



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Министерство образования Саратовской области
Администрация Ершовского муниципального района
МОУ «СОШ №5 г.Ершова»


РАССМОТРЕНО
Руководитель ШМО
учителей коррекционной
педагогики


Писаревская Г. А.
Протокол № 1 от «25»
августа 2023 г.

СОГЛАСОВАНО
Заместитель директора


Краснова Н. А.
Приказ № 1 от «28» августа
2023 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор


Подолько А. Н.
Приказ № 318
от «01» Сентября 2023 г.

Министерство просвещения Российской Федерации
Министерство образования Саратовской области
Администрация Ершовского муниципального района
МОУ «СОШ №5 г.Ершова»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебного предмета «Русский язык»
для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)
8к-9к классов (вариант 1)

г. Ершов

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа по учебному предмету «Русский язык» составлена на основе Федеральной адаптированной основной общеобразовательной программы обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (далее ФАООП УО вариант 1), утвержденной приказом Министерства просвещения России от 24.11.2022г. № 1026 (<https://clck.ru/33NMkR>).

ФАООП УО вариант 1 адресована обучающимся с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) с учетом реализации их особых образовательных потребностей, а также индивидуальных особенностей и возможностей.

Учебный предмет «Русский язык» относится к предметной области «Филология» и является обязательной частью учебного плана.

Рабочая программа по письму и развитию речи рассчитана в 8-9 классах на 136 часов в год, 4 часа в неделю.

ЦЕЛЬ:

Формирование коммуникативно-речевых умений, владение которыми даст возможность обучающимся максимально реализоваться в самостоятельной жизни, занять адекватное положение в обществе.

Программа формулирует следующие **ЗАДАЧИ** преподавания русского языка:

- Формировать у каждого обучающегося умения и навыки в рамках программы и учебного плана.
- Обучать точному выбору слов для выражения мысли, их применению в предложении и тексте.
- Выбатывать достаточно прочные навыки грамотного письма на основе элементарного курса грамматики, усвоения звукового состава языка, элементарных сведений по грамматике и правописанию.
- Формировать практически значимые орфографические и пунктуационные навыки.
- Формировать культуру устной и письменной речи, воспитывать культуру труда.
- Формировать учебную мотивацию, навыки самоконтроля и самооценки деятельности обучающихся.
- Воспитывать интерес к родному языку, родному краю на местном материале.
- Научить приемам самостоятельной индивидуальной работы, работы в группах.

Данная рабочая программа рассчитана на обучающихся 8-9 классов. Программа обеспечивает необходимую систематизацию знаний.

Программный материал расположен **концентрически**: основные части речи (имя существительное, имя прилагательное, глагол) включены в содержание 6 и последующих классов с постепенным наращиванием сведений по каждой из названных тем.

Данная программа включает в себя разделы: грамматика, правописание и развитие речи.

Обучение русскому языку носит коррекционную и практическую направленность, что определяется содержанием и структурой учебного предмета.

Учебный материал каждого класса делится на следующие разделы:

- Звуки и буквы.
- Слово.
- Предложение.

- Связная речь.

В процессе изучения грамматики и правописания у школьников развивается устная и письменная речь, формируются практически значимые орфографические и пунктуационные навыки, воспитывается интерес к родному языку. Элементарный курс грамматики направлен на коррекцию высших психических функций учащихся с целью более успешного осуществления их умственного и речевого развития.

В 8-9 классах продолжается работа по звукобуквенному анализу. Учащиеся овладевают правописанием значимых частей слова и различных частей речи. Большое внимание при этом уделяется фонетическому разбору.

Продолжается систематическое изучение элементарного курса грамматики и правописания. Основными темами являются состав слова и части речи. Изучение состава слова, словообразующей роли значимых частей слова направлено на обогащение и активизацию словаря учащихся. В процессе упражнений формируются навыки правописания (единообразное написание гласных и согласных в корне слова и приставке). Большое значение для усвоения правописания имеет морфемный разбор, сравнительный анализ слов, различных по произношению, сходных по написанию (подбор гнезд родственных слов) и др.

Части речи изучаются в том объеме, который необходим учащимся для выработки практических навыков устной и письменной речи — обогащения и активизации словаря, формирования навыков грамотного письма.

Изучение предложений имеет особое значение для подготовки школьника с психическим недоразвитием к самостоятельной жизни, к общению. Эта тема включена в программу всех лет обучения. Работа организуется так, чтобы в процессе упражнений формировать у школьников навыки построения простого предложения разной степени распространенности и сложного предложения. Одновременно закрепляются орфографические и пунктуационные навыки.

Большое внимание уделяется формированию навыков связной письменной речи, т. к. возможности школьников с психическим недоразвитием излагать свои мысли в письменной форме весьма ограничены. В связи с этим ведется постоянная работа над развитием их фонематического слуха и правильного произношения, обогащением и уточнением словаря, обучением построению предложений, связному устному и письменному высказыванию. Подготовительные упражнения — ответы на последовательно поставленные вопросы, подписи под серией рисунков, работа с деформированным текстом создают основу, позволяющую учащимся овладеть такими видами работ, как изложение и сочинение.

В 8-9 классах школьникам прививаются навыки делового письма. Обучение осуществляется по двум направлениям: учащиеся получают образцы и упражняются в оформлении деловых бумаг (бланков, квитанций и др.); в то же время предусматривается формирование навыков четкого, правильного, логичного и

достаточно краткого изложения своих мыслей в письменной форме (при составлении автобиографии, заявления, расписки и др.).

8 класс

Планируемые результаты освоения учебного предмета

Учащиеся должны уметь:

писать под диктовку текст с соблюдением знаков препинания в конце предложения; разбирать слова по составу, образовывать слова с помощью приставок и суффиксов; различать части речи; строить простое распространенное предложение, простое предложение с однородными членами, сложное предложение; писать изложение и сочинение; оформлять деловые бумаги; пользоваться словарем.

Учащиеся должны знать:

название частей речи, их значение; наиболее распространенные правила правописания слов.

Содержание программного материала

1. Повторение—7ч.

Простые и сложные предложения. Подлежащее и сказуемое в простом и сложном предложении. Простые предложения с однородными членами. Сложные предложения с союзами и, а, но.

2. Состав слова—15 ч.

Однокоренные слова, подбор однокоренных слов, относящихся к различным частям речи, разбор их по составу. Единообразное написание звонких и глухих согласных, ударных и безударных гласных в корнях слов. Образование слов с помощью приставок и суффиксов. Правописание приставок с О и А.. Сложные слова. Образование сложных слов с соединительными гласными и без соединительных гласных. Описание картины И. Шевандровой «В сельской библиотеке».

3. Части речи.

Части речи. Отличительные признаки.-- 1 ч.

4. Имя существительное.—14 ч.

Значение имени существительного. Основные грамматические категории имени существительного – род, число, падеж, склонение. Правописание падежных окончаний имен существительных в единственном и множественном числе. Несклоняемые существительные. Морфологический разбор имени существительного. Описание картины Б. Кустодиева «Масленица». Устное сочинение-рассказ по картине Решетникова «Опять двойка».

5. Имя прилагательное.-19 ч.

Значение имени прилагательного в речи. Согласование имени прилагательного с именем существительным в роде, числе и падеже. Правописание родовых и падежных окончаний имен прилагательных в единственном и множественном числе. Имена прилагательные на -ИЙ, -ЬЯ, -ЬЕ, их склонение и правописание. Морфологический разбор имени прилагательного. Сочинение по картине «Поход князя Игоря».

6. Местоимение.—8 ч.

Личные местоимения единственного и множественного числа. Правописание личных местоимений. Род местоимений 3 лица единственного числа.

7. Глагол.—42 ч.

Понятие о глаголе. Изменение глагола по временам (настоящее, прошедшее и будущее) и лицам. Неопределенная форма глагола.

Спряжение глаголов. Различение и правильное написание окончаний глаголов 1 и 2 спряжения. Деловое письмо «Анкета». Сочинение-рассуждение «Мой день рождения».

8 Предложение.—18 ч.

Простое и сложное предложение. Подлежащее и сказуемое в простом и сложном предложении. Простое предложение с однородными членами. Главные и второстепенные члены предложений в качестве однородных. Распространенные однородные члены предложений. Бессоюзное перечисление однородных членов с одиночным союзом и, союзами, а, но, повторяющимся союзом и. Знаки препинания при однородных членах. Сложные предложения с союзами и, а, но и без союзов. Обращение. Знаки препинания при обращении. Сочинение-описание картины В. Маковского «Свидание».

9 Повторение—12 ч.

Правописание гласных, согласных, разделительного твердого знака в приставках. Правописание гласных и согласных в корне слова. Сложные предложения без союзов, с союзами, союзными словами.

Включая:

Связная речь

Работа с деформированным текстом.

Изложения (с изменением лица и времени).

Сочинения по картине с дополнением предшествующих или последующих событий.

Продолжение рассказа по данному началу.

Составление рассказа по опорным словам.

Сочинение по личным наблюдениям, на основе экскурсий, практической деятельности, имеющихся знаний («История нашей улицы», «Исторические места в нашем районе», «История капельки воды» и др.).

Деловое письмо

объявление (выбор профессии по объявлению) , заявление (о приеме на работу), телеграмма, заполнение бланков по платежам за коммунальные услуги (квартплата, плата за телефон, за свет, за газ и др.).

Календарно-тематическое планирование

8 класс

№	Название раздела, темы	Кол-во часов	К.р.	Пр. р.	ЦОР
I четверть					
Повторение.					
1.	Предложение.	1 час			
2.	Предложение простое и сложное.	1 час			
3-4.	Сложные предложения с союзами и, а, но и без них.	2 часа			
5-6.	Однородные члены предложения.	2 часа			
7.	Деловое письмо- объяснительная записка.	1 час			Презентация
8-9.	Состав слова. Корень. Приставка. Суффикс.	2 часа			Презентация
10.	Безударные гласные в корне слова.	1 час			
11.	Звонкие и глухие согласные в корне.	1 час			
12.	Непроизносимые согласные в корне слов.	1 час			
13.	Изложение.	1 час	1		Презентация
14.	Гласные и согласные в приставках.	1 час			
15-16.	Приставка и предлог.	2 часа			
17-18.	Сложные слова.	2 часа			Презентация
19-20.	Упражнения на закрепление. Деловое письмо (автобиография)	2 часа		1	
21-22.	Диктант. Работа над ошибками.	2 часа	1		
	Части речи. Имя существительное.				
23.	Грамматические признаки имени существительного.	1 час			
24.	Имя собственное.	1 час			Презентация
25.	Существительные единственного числа с щипящей на конце.	1 час			
26-29.	Склонение имен существительных в единственном числе.	4 часа			
30-31.	Контрольный диктант. Работа над ошибками.	2 часа	1		
32.	Упражнения на закрепление.	1 час		1	
	Итого:	32 часа			
II четверть					
33.	Правописание падежных окончаний имен существительных во множественном числе.	1 час			
34.	Существительные множественного	1 час			

	числа с шипящей на конце.				
35.	Сочинение о лесе.	1 час	1		Презентация
36.	Несклоняемые имена существительные.	1 час			
37.	Упражнения на закрепление.	1 час			
38-39.	Имя прилагательное. Согласование имен прилагательных с именами существительными.	2 часа			Презентация
40.	Родовые окончания имен прилагательных.	1 час			
41.	Безударные окончания имен прилагательных среднего рода после шипящих.	1 час			
42-43.	Правописание безударных окончаний имен прилагательных.	2 часа			
44.	Тренировочные упражнения.	1 час			
45.	Лицо и число местоимений.	1 час			Презентация
46-47.	Контрольный диктант. Работа над ошибками.	2 часа	1		
48.	Имена прилагательные на –ий, --ье, -ья, -ьи	1 час			Презентация
49.	Склонение имен прилагательных мужского и среднего рода на –ий, -ье.	1 час			Презентация
50.	Склонение имен прилагательных женского рода на -ья.	1 час			Презентация
51.	Склонение имен прилагательных во множественном числе на -ьи».	1 час			Презентация
52-53.	Упражнения на закрепление.	2 часа			
54.	Сочинение по картине Н.Рериха «Поход Князя Игоря»	1 час	1		Презентация
55-56.	Контрольный диктант. Работа над ошибками	2 часа	1		
57.	Личные местоимения. Лицо и число местоимений.	1 час			Презентация
58.	Местоимения 3-го лица единственного числа.	1 час			Презентация
59-60.	Склонение личных местоимений.	2 часа			
61.	Упражнения на закрепление.	1 час			
62.	Правописание предлогов с местоимениями.	1 час			
63.	Упражнения на закрепление.	1 час.			
64.	Деловое письмо – заявление.	1 час.		1	
	Итого:	32 часа			
	III четверть				
	Глагол				
65-66.	Глагол как часть речи.	2 часа			Презентация
67.	Неопределенная форма глагола.	1 час			
68.	Правописание шипящих на конце слова.	1 час			
69-70.	Изменение глаголов по временам.	2 часа			Презентация
71-72.	Прошедшее время глаголов. Род и число.	2 часа			

73.	Правописание не с глаголами.	1 час			
74.	Изменение глаголов по лицам и числам.	1 час			
75.	Самостоятельная работа.	1 час	1		
76.	Глаголы первого лица.	1 час			Презентация
77-78.	Глаголы второго лица.	2 часа			Презентация
79	Изложение.	1 час	1		
80.	Глаголы третьего лица.	1 час			Презентация
81-82.	Глаголы на –тся и –ться.	2 часа			
83-84.	Упражнения на закрепление. Самостоятельная работа.	2 часа		1	
85-86.	Диктант. Работа над ошибками.	2 часа	1		
87-88.	Изменение глаголов по лицам и числам. I и II спряжение глаголов.	2 часа			Презентация
89-90.	Правописание безударных личных окончаний глаголов.	2 часа			
91-93.	Второе спряжение глаголов.	3 часа			Презентация
94-96.	Первое спряжение глаголов.	3 часа			Презентация
97-99	Различай глаголы I и II спряжения.	3 часа			
100-101	Упражнения на закрепление.	1 час			
102-103.	Контрольный диктант. Работа над ошибками.	2 часа	1		
104	Сочинение «Случай на рыбалке».	1 час	1		Презентация
	Итого:	40 часов			
	IV четверть				
105-106.	Повторение. Способы проверки безударных окончаний.	2 часа			
107-108.	Предложение. Главные и второстепенные члены предложения.	2 часа			Презентация
109-110.	Простое предложение нераспространенное и распространенное.	2 часа			
111-113	Однородные члены предложения, знаки препинания при однородных членах.	3 часа			Презентация
114	Изложение.	1 час	1		
115-117.	Обращение. Знаки препинания при обращении.	3 часа			Презентация
118-119.	Сложные предложения..	2 часа			
120-121.	Сложные предложения с союзами а, и, но.	2 часа			
122-124.	Союзные слова. Упражнения на закрепление.	3 часа			
125-126.	Повторение Правописание приставок, состав слова, ъ в приставках после согласной.	2 часа			
127-128.	Контрольный диктант за год. Работа над ошибками.	2 часа	1		
129-130.	Правописание безударных окончаний.	2 часа			

131.	Однородные слова.	1 час			Презентация
132.	Правописание орфограмм в различных частях слова.	1 час			
133-134.	Предложения простые и сложные. Главные и второстепенные члены предложения. Правописание ударных и безударных гласных в корне слова.	2 часа			
135-136.	Склонение имен существительных. Имя прилагательное. Местоимение.	2 часа			
	Итого:	32 часа			
	Всего за год:	136 часов	14	4	

9 класс

Планируемые результаты освоения учебного предмета

Учащиеся должны уметь:

писать небольшие по объему изложение и сочинения творческого характера; оформлять все виды деловых бумаг; пользоваться словарем.

Учащиеся должны знать:

части речи, использование их в речи; наиболее распространенные правила правописания слов.

Содержание программного материала

1. Предложение. – 7 ч.

Простое и сложное предложение. Подлежащее и сказуемое в простом и сложном предложении. Простое предложение с однородными членами. Сложное предложение с союзами И, А, НО и без союзов.

2. Звуки и буквы. Состав слова.-- 24 ч.

Гласные и согласные звуки. Твердые и мягкие согласные. Звонкие и глухие согласные. Ударные и безударные гласные. Разделительный мягкий и твердый знаки.

3. Части речи. Части речи. Отличительные признаки.-1 ч.

4. Имя существительное. -9 ч.

Значение имени существительного в речи. Основные грамматические категории имени существительного. Склонение имен существительных. Правописание падежных окончаний существительных единственного и множественного числа. Несклоняемые существительные. Морфологический разбор имени существительного. Описание картины Б.Кустодиева «Масленица». Сочинение-рассказ по картине Решетникова «Опять двойка».

5. Имя прилагательное.-11ч.

Согласование имени прилагательного с именем существительным в роде, числе и падеже. Правописание падежных окончаний имен прилагательных в единственном и множественном числе. Имена прилагательные на – ИЙ, -ЬЯ, -ЬЕ, их склонение и

правописание. Морфологический разбор имени прилагательного. Сочинение по картине «Поход князя Игоря».

6. Местоимение. – 19ч.

Личное местоимение как часть речи. Лицо и число местоимений.

Правописание личных местоимений. Род местоимений 3 лица единственного числа.

7. Глагол.- 20 ч.

Значение глагола. Неопределенная форма глагола. Изменение глагола по временам и лицам. Спряжение глаголов. Различение окончаний глаголов 1 и 2 спряжения. Правописание безударных личных окончаний глаголов 1 и 2 спряжения. Деловое письмо «Анкета». Сочинение-рассуждение «Мой день рождения».

8. Наречие. -10 ч.

Наречие как часть речи. Наречия, обозначающие время, место, способ действия. Правописание наречий с А и О на конце. Наречия в памятках по трудовому обучению.

9. Имя числительное. –23 ч.

Имя числительное как часть речи. Числительные количественные и порядковые. Правописание числительных от 5 до 20 и 30, от 50 до 80, от 500 до 900, правописание числительных 90, 200, 300, 400. Числа в деловых бумагах.

10. Предложение. - 16 ч .

Простое предложение. Предложения распространенные и нераспространенные. Главные и второстепенные члены предложения. Простое предложение с однородными членами; знаки препинания при однородных членах. Обращение, знаки препинания при обращении. Виды предложений при интонации. Сложное предложение. Сложные предложения с союзами и без союзов. Сложные предложения с союзными словами, знаки препинания перед ними. Сочинение-описание картины В.Маковского «Свидание».

11. Повторение. – 4 ч.

12. Правописание гласных, согласных, разделительного твердого знака в приставках. Правописание гласных и согласных в корне слова. Сложные предложения без союзов, с союзами и союзными словами.

Включая:

Связная речь

Работа с деформированным текстом.

Изложения (с изменением лица и времени).

Сочинения по картине с дополнением предшествующих или последующих событий.

Продолжение рассказа по данному началу.

Составление рассказа по опорным словам.

Сочинение по личным наблюдениям, на основе экскурсий, практической деятельности, имеющихся знаний («История нашей улицы», «Исторические места в нашем районе», «История капельки воды» и др.).

Деловое письмо

Объявление (выбор профессии по объявлению), заявление (о приеме на работу), телеграмма, заполнение бланков по платежам за коммунальные услуги

(квартплата, плата за телефон, за свет, за газ и др.).

Календарно-тематическое планирование

9 класс

№ п/п	Тема урока	Кол-во часов	К.Р.	Пр.р.	ЦОР
	Повторение. Предложение.				
1	Простое предложение. Мини-сочинение «Как я провел лето».	1	1		
2	Простое предложение с однородными членами.	1			
3	Обращение.	1			Презентация
4-5	Сложное предложение.	2			
6	Упражнения на закрепление.	1			
7	Самостоятельная работа по теме: «Предложение».	1	1		
8	Звуки и буквы.	1			Презентация
9	Разделительные ь и ы знаки.	1			
10	Гласные ударные и безударные. Звонкие и глухие согласные.	1			
11	Непроизносимые согласные.	1			
12	Упражнения на закрепление. Деловое письмо (объявление)	1		1	Презентация
13	Изложение.	1	1		
	Состав слова.				
14	Разбор слова по составу.	1			Презентация
15	Правописание безударных гласных, звонких и глухих согласных в корне слова.	1			
16	Правописание приставок (до-, на-, по-, за-, про-, о-, пере-, от-, об-, под-, над-, с-).	1			
17	Правописание приставок (раз-, рас-, без-, из-, ис-,	1			

	воз-, вос-).				
18	Сложные слова.	1			Презентация
19	Сложносокращенные слова.	1			
20	Упражнения на закрепление. Деловое письмо (расписка).	1			Презентация
21	Сочинение по картине И. Левитана «Золотая осень».	1	1		Видеозапись
22-23	Диктант. Работа над ошибками.	2	1		
	Имя существительное.				
24	Роль имен существительных в речи.	1			
25	Грамматические признаки имени существительного.	1			
26	Имена существительные собственные и нарицательные.	1			Презентация
27-28	Склонение имен существительных.	2			
29-30	Контрольный диктант за I четверть. Работа над ошибками..	2	1		
31	Несклоняемые имена существительные.	1			
32	Упражнения на закрепление. Деловое письмо (заметка).	1		1	Презентация
33	Повторение. Имя существительное.	1			
	Итого	33			

II четверть

	Имя прилагательное				
34	Роль имени прилагательного в речи.	1			Презентация
35	Согласование имени существительного с именем прилагательным.	1			
36-37	Правописание безударных окончаний имен прилагательных.	2			
38-39	Правописание имен прилагательных на <i>-ий, -ья, -ье, -ьи</i> .	2			Презентация
40	Изложение «Основание	1	1		

	Москвы».				
41-42	Упражнения на закрепление. Деловое письмо (объяснительная записка)	2			Презентация
43	Самостоятельная работа «Имя прилагательное».	1		1	
44	Работа над ошибками.	1			
	Личные местоимения				
45-46	Роль личного местоимения в речи.	2			
47-48	Лицо и число местоимений.	2			Презентация
49	Склонение личных местоимений.	1			
50	Сочинение по картине «И. Пущин в гостях А.С. Пушкина».	1	1		Иллюстрация
51-52	Правописание личных местоимений с предлогами.	2			
53-55	Правописание личных местоимений 3-го лица.	3			
56-57	Упражнения на закрепление.	2			
58	Самостоятельная работа: «Местоимение».	1		1	
59-60	Деловое письмо. Письмо.	2			Презентация
61	Контрольный диктант за 2 четверть.	1	1		
62	Работа над ошибками.	1			
63	Повторение пройденного.	1			
	Итого:	30			

III четверть

	Глагол				
64-65	Различие глаголов по значению.	2			
66-68	Грамматические признаки глаголов.	3			
69	Частица «НЕ» с глаголами.	1			Презентация
70-71	Изменение глаголов по лицам и числам.	2			
72	Ударные и безударные окончания глаголов.	1			

73	Диктант.	1	1		
74	Работа над ошибками.	1			
75-77	I и II спряжение глаголов	3			Презентация
78-79	Глаголы в повелительной форме.	2			
80	Мягкий знак в глаголах.	1			
81-82	Упражнения на закрепление. Деловое письмо (анкета).	2			Презентация
83	Самостоятельная работа: «Глагол».	1		1	
	Наречие				
84-85	Наречие как часть речи.	2			Презентация
86-87	Наречия, обозначающие время, место и способ действия.	2			
88-89	Правописание наречий с А и О на конце.	2			
90	Упражнения на закрепление.	1			
91	Самостоятельная работа: «Наречие как часть речи».	1			
92	Диктант.	1	1		
93	Работа над ошибками.	1			
	Имя числительное				
94	Имя числительное как часть речи.	1			Презентация
95-96	Имена числительные количественные и порядковые.	2			
97-98	Правописание числительных от 5 до 900	2			Презентация
99-100	Упражнения на закрепление.	2			
101	Контрольный диктант за 3 четверть.	1	1		
102	Работа над ошибками.	1			
103-104	Повторение.	2			
	Итого:	41			
					IV четверть
105	Правописание числительных 90, 200, 300,	1			Презентация

	400.				
106-107	Тренировочные упражнения. Деловое письмо (доверенность).	2		1	Презентация
108	Самостоятельная работа: «Имя числительное».	1	1		
	Часть речи				
109-110	Части речи. Имя существительное, прилагательное.	2			Презентация
111-112	Порядковое числительное. Согласование частей речи.	2			
113-114	Различие между именем прилагательным и наречием.	2			
115	Упражнения на закрепление.	1			
116	Самостоятельная работа: «Части речи».	1	1		
	Предложение				
117-118	Простое предложение. Главные и второстепенные члены предложения.	2			Презентация
119-120	Однородные члены предложения.	2			Презентация
121	Обращение.	1			Презентация
122	Изложение.	1	1		
123-125	Сложное предложение.	3			
126-127	Сложные предложения с союзами <i>а, но, и</i> .	2			
128-129	Сложные предложения с союзными словами.	2			
130-131	Прямая речь. Обобщающие упражнения.	2			Презентация
132	Контрольный диктант за год.	1	1		
133	Работа над ошибками.	1			
134	Упражнения на повторение.	1			
135-136	Повторение пройденного материала за год.	2			
	Итого:	32			
	Всего за год:	136	16	6	